

# ALUR PERMOHONAN SENGGKETA INFORMASI



PEMOHON

Berkas Permohonan  
Penyelesaian Sengketa  
MASUK



## KELENGKAPAN ADMINISTRASI

- Berkas Permohonan Informasi Publik
- Berkas keberatan Informasi Publik
- Tanda Terima surat permohonan dan keberatan
- Identitas Pemohon

BERKAS  
TIDAK  
LENGKAP

BERKAS  
LENGKAP

Pemberitahuan ke  
Pemohon untuk  
dilengkapi  
**MAKSIMAL  
7 HARI KERJA**



## REGISTER

- Pemohon mendapat Bukti Register
- Apabila Pemohon tidak datang langsung, Bukti Register dikirimkan ke Pemohon Maksimal 7 Hari Kerja

Apabila sampai batas  
waktu tidak memenuhi  
persyaratan administrasi  
maka diterbitkan  
penetapan panitera  
penyelesaian sengketa  
**TIDAK DAPAT  
DILANJUTKAN**

Jika  
permohonan  
tidak  
memenuhi  
syarat  
administrasi  
Formulir  
Sengketa

## PETUGAS KEPANITERAAN

Memindahkan data  
Format formulir permohonan  
sengketa ke Form analisa



Permohonan  
memenuhi syarat  
administrasi

**Menjadwal  
Rapat  
Pleno ke  
Komisioner**

Diterbitkan  
Akta  
Pembatalan, dan  
diinformasikan  
kepada  
Pemohon dan  
Termohon

Jika sebelum  
proses  
persidangan,  
Pemohon  
Mencabut  
Sengketa

